



Tennisvereniging Stiens

Kantinedienst Tennisvereniging Stiens

Ieder lid van 18 jaar en ouder vervult in een seizoen enkele kantinediensten.

Bij de indeling van deze diensten is **zoveel mogelijk** rekening gehouden met de opgegeven beperkingen.

In de taakomschrijving is aangegeven wat er van u wordt verwacht bij de uitvoering van de kantinedienst.

Bent u verhinderd, dan dient u zelf voor vervanging te zorgen.

U hebt daartoe de volgende mogelijkheden:

1. U *ruilt* met iemand anders die op het rooster is vermeld.
2. U *huurt* iemand in van de poule-lijst.

Deze persoon neemt uw dienst over tegen betaling van € 15,00;

LET WEL: U BETAALT!

3. U zoekt een andere invaller/vrijwilliger die:

- 18 jaar of ouder is en
- lid is van onze vereniging en
- bekend is met de taakomschrijving kantinedienst

Neemt iemand uw kantinedienst over, dan moet u dat melden aan de weekcoördinator.

Blijft u in gebreke met het vervullen van de ingeroosterde kantinedienst dan wordt aan u een boete van € 30,00 per dienst opgelegd.

Tijdens uw dienst is tijdelijke assistentie of vervanging door iemand, die op het park aanwezig is, toegestaan. Hiervoor gelden dezelfde voorwaarden als onder punt 3 aangegeven. De gebruikelijke gratis consumptie geldt niet voor degene die even vervangt.

Om toegang tot de bar van de kantine te krijgen dient u het tasje met daarin de sleutels en het wisselgeld af te halen bij de weekcoördinator. Spreek met de weekcoördinator af wanneer u het tasje komt halen. Bij doorlopende kantinebezetting worden sleutels en tasje steeds aan de opvolgende dienst doorgegeven. Degene die als laatste de kantinedienst draait, dient het tasje met de sleutels, het wisselgeld en enveloppe na afloop van de kantinedienst, of bij de laatste dienst van de dag aansluitend de volgende ochtend voor 09.00 uur, bij de weekcoördinator in te leveren.

Tijdens de kantinedienst mag u twee gratis consumpties (koffie, thee of frisdrank) nuttigen. U mag tijdens uw dienst geen alcoholische consumpties gebruiken.

Zijn er vragen of onduidelijkheden neem dan contact op met **Gerrit de Haan (2574316)**

Deelnemers poulelijst:

- Tjerk Norberhuis tel.: 058-2573251/0622454298
- Anneke van der Heide tel.: 0620404756
- Sybren de Vries tel.: 0625153752
- Korrie Dijkstra tel.: 058-2571941
- Jan Admiraal tel.: 058-2572519
- Karin Kooistra tel.: 058-2572950
- Meindert Kooistra tel.: 058-2572950
- Berend Jan van der Ploeg tel.: 058-2572748

Taakomschrijving kantinedienst

(i.v.m. Arbowetgeving de openslaande deur van het slot doen)

1. Verzorgen van de verkoop van dranken, versnaperingen e.d. (**aangebroken flessen eerst opmaken**)
2. **Erop toezien dat consumpties DIRECT en CONTANT worden betaald.** Het zogenaamde poffen is niet toegestaan; (Een uitzondering geldt tijdens de competitie voor de teams).
3. Telefoneren kost geld. Wil iemand bellen, dan de tikker op 0 zetten en na afloop van het telefoongesprek meteen afrekenen. Een tik kost € 0,15. Plaats het telefoontoestel onder de bar zodat er niet ongevraagd van de telefoon gebruik gemaakt kan worden.
4. Noteer uw naam en diensttijd + de datum op de envelop. Na afloop van de laatste dienst moet de opbrengst van de bar minus € 50,00 in deze envelop worden gestopt. Het tasje (met daarin de sleutels, enveloppe en € 50,00 wisselgeld) dient vervolgens bij de weekcoördinator ingeleverd te worden.
5. **De voorraad in de koelkasten aanvullen.** Moet het assortiment aangevuld worden bel dan meteen met **Jan Butselaar, tel. 2572549** (dranken) **Anneke Hellinga, tel 2574602** (etenswaren).
6. Houd de bar, keuken, het serviesgoed en het meubilair schoon. Degene die de laatste kantinedienst vervult, moet de kantine stofzuigen.
7. Voor het sluiten van de kantine:
 - rommel opruimen
 - ramen en deuren sluiten (**met extra aandacht voor de openslaande deuren!**)
 - thermostaat CV op 12° zetten
8. Wanneer de pedaalemmers - die in de kantine staan - vol zijn, deze legen in de container.
9. De kantine sluit bij het einde van de ingeroosterde kantinedienst. Uitzonderingen hierop zijn de maandag-, de vrijdag- en bij de start van het seizoen de competitieavond, en wanneer er toernooien of andere evenementen plaatsvinden. Op die avonden kan de kantine tot uiterlijk 00.30 uur open zijn.

Voorwaarde hierbij is dat de aansluitende kantinedienst (dus van 23.00 tot uiterlijk 00.30 uur) wordt gedraaid door een lid van de kantinecommissie, de organiserende commissie of een bestuurslid. Wanneer de kantine langer open blijft omdat er competitie wordt gespeeld, dan kan ook de aanvoerder van een thuisspelend team de verantwoordelijkheid voor de kantinedienst op zich nemen.

Degene die op deze manier een aanvullende kantinedienst draait ontvangt van degene die de voorafgaande kantinedienst heeft gedraaid het tasje, de sleutels en draagt het kasgeld over. Hij of zij dient er voor te zorgen dat dit tasje met inhoud uiterlijk de volgende dag (voor 09.00 uur) bij de weekcoördinator wordt ingeleverd. Deze persoon is ook verantwoordelijk voor de schoonmaak van de kantine.